

CONCOURS RAPPORT D'ÉTAPE

DATE LIMITE : 6 février 2026

Critères d'évaluation :

- **Président.e /15**
 - Présentation claire du rôle et des responsabilités (3pts)
 - Bilan global du fonctionnement de l'équipe (communication, coordination, leadership) (5 pts)
 - Réflexion sur les défis rencontrés et rôle du président pour y faire face (4pts)
 - Objectifs concrets et réalistes pour la fin du programme (3pts)
- **VP Finances /15**
 - Présentation du rôle et des responsabilités (2pts)
 - Suivi des revenus et dépenses clair et cohérent (4pts)
 - Retour sur les erreurs ou difficultés financières et solutions proposées (3pts)
 - Objectifs clairs pour la suite et plan pour tenir les finances à jour (3pts)
 - Documents obligatoires remis et bien organisés (factures, journal général, rapport taxes) (3pts)
- **VP Production et opération /15**
 - Présentation du rôle et des tâches concrètes (2pts)
 - Description de la chaîne de production actuelle (flux, logistique, efficacité) (4pts)
 - Bilan des problèmes rencontrés (délais, qualité, matériel) (3pts)
 - Solutions mises en place ou prévues (3pts)
 - Ébauche ou schéma de production joint et clair (3pts)
- **VP Ressources humaines et développement durable /15**
 - Présentation du rôle (RH + DD) (2 pts)
 - Bilan du climat de travail, gestion de l'équipe, assiduité (4pts)
 - Initiatives en développement durable (écologie, inclusion, etc.) (3pts)
 - Objectifs RH/DD pour la fin du programme (3pts)
 - Documents remis (PV, ordres du jour) complets et organisés (3pts)
- **VP Ventres /15**
 - Présentation du rôle et des outils utilisés (bordereaux, suivi) (2pts)
 - Résultats de vente jusqu'à maintenant et analyse (4pts)
 - Évaluation des écarts entre prévisions et réalité (3pts)
 - Stratégie de vente pour la suite (points de vente, approche client) (3pts)
 - Bordereaux de vente remis, complets et lisibles (3pts)
- **VP Communications et technologies /15**
 - Présentation du rôle (communication + technologies) (2pts)
 - Bilan de la présence en ligne : réseaux sociaux, site web, contenu (4pts)
 - Stratégies mises en place pour améliorer la visibilité (3pts)
 - Prochaines étapes ou ajustements prévus (3pts)
 - Liens et/ou captures d'écran du site et des réseaux remis (3pts)
- **Qualité générale du document /10**
 - Mise en page uniforme, respect du format (2 pages max / poste) (2pts)
 - Clarté, structure du texte, lisibilité (2pts)
 - Qualité de la langue (orthographe, syntaxe, style) (2pts)
 - Cohérence entre les départements (ex. ventes ≈ finances) (4pts)

TOTAL /100